



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE " BERARDI – NITTI "



Dirigenza ed Uffici amministrativi: Piazza IV Novembre, 1 85025
Melfi (PZ) Italy

Tel/Fax 0972.238022 (Segreteria/URP) email
(PEC): PZIC84100D@PEC.ISTRUZIONE
email: pzic84100dstruzione.it

Codice Fiscale 85000810763

PROGRAMMA ANNUALE ANNO FINANZIARIO 2016

(D.I. 1/2/2001, n. 44)

RELAZIONE ALLEGATA AL PROGRAMMA ANNUALE
RELATIVO ALL'ANNO FINANZIARIO 2016

REDATTA
DAL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premessa

Per la formulazione del Programma Annuale 2016 si è tenuto conto del Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 e della nota 13439 dell'11.09.2015 della Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie del MIUR, ufficio settimo.

CONTESTO SOCIO-ECONOMICO-CULTURALE

L'Istituto Comprensivo "BERARDI-NITTI" di Melfi raccoglie buona parte dell'utenza residente nei territori comunali denominati "CENTRO STORICO".

- La scuola ha operato, fino ad un ventennio fa, in un ambiente socio – economico caratterizzato dal prevalere delle attività agricole e artigianali.
- Negli anni successivi, per le trasformazioni che hanno investito la nostra società, vi è stata una forte avanzata del settore secondario e terziario.
- Questo rapido evolversi del sistema sociale ed economico ha trasformato la vita del paese generando un rapido mutamento del tenore familiare, nonché la presenza di extracomunitari quasi tutti integrati.
- Tale realtà sociale, economica e culturale rivolge, una sempre più diffusa domanda di educazione e formazione alla scuola che continua ad avere il compito di recuperare i valori morali e sociali basilari per l'uomo e per il cittadino e di formare persone che non siano succubi dei cambiamenti, ma possibili protagonisti del proprio futuro. S'impegna, mediante opportuni ed adeguati atteggiamenti ed azioni di tutti gli operatori del servizio, a favorire l'accoglienza dei genitori e degli studenti, a facilitare l'inserimento e l'integrazione di questi ultimi, con particolare riguardo alla fase di ingresso delle classi iniziali, pone attenzione, altresì, all'integrazione degli alunni stranieri, o con problemi particolari e agli alunni diversamente abili anche con il supporto di figure specialistiche. Particolari accorgimenti, inoltre, saranno adottati per l'accoglienza degli alunni che arrivano ad anno scolastico iniziato per nulla-osta da altre scuole.

FINALITA'

La Scuola, quindi, è maestra di formazione, per cui essa deve educare prioritariamente ai valori culturali, civili e sociali indispensabili per incidere positivamente sulla realtà circostante e deve creare un ambiente in cui il bambino stia bene con se stesso e con gli altri e sia motivato all'apprendimento.

ATTIVITA' REALIZZATE NEL DECORSO ANNO SCOLASTICO 2014/2015.

Progetti 2014/2015

I progetti dell'Offerta Formativa sono stati tutti realizzati .
Alcuni sono stati svolti in orario curriculare, altri in orario extracurriculare.
La frequenza, l'interesse ed i risultati raggiunti sono stati assai soddisfacenti.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO - ALUNNI – CLASSI

L'istituzione scolastica ha una sede centrale, sita in Piazza IV Novembre, che oltre ad ospitare la Presidenza e gli Uffici di Segreteria, si identifica con il plesso storico di scuola primaria "Francesco Saverio NITTI". Ad essa si aggiungono quattro plessi di Scuola dell'infanzia, un altro edificio di scuola primaria ed 1 plesso di scuola Secondaria di primo grado.

SCUOLA PRIMARIA

- F.S.NITTI
- CAPPUCINI

SCUOLA DELL'INFANZIA

- "CHIUCHIARI"
- "SAN TEODORO"
- "CAPPUCINI"
- "CASTELLO-CATTEDRALE"

SCUOLA SECONDARIA

- "BERARDI"

Il totale degli alunni al momento frequentanti (riferimento temporale 15 ottobre 2015) è **998**

- **Scuola dell'Infanzia: n. 198 distribuiti in 4 plessi e 10 sezioni**
- **Scuola Primaria: n. 528 distribuiti in 2 plessi e 25 classi**
- **Scuola Secondaria di primo grado: n. 272 distribuiti in un unico plesso ed in 13 classi**

Si fa rilevare che il numero degli alunni può oscillare in virtù del rilascio di nulla osta, sia in entrata che in uscita, essendo scuola dell'obbligo.

Personale direttivo, docente e A.T.A.

Alla data della presente relazione (**riferimento temporale 15 ottobre 2015**), sono in servizio presso l'Istituto, le seguenti unità di personale:

QUALIFICA	UNITA'
Dirigente Scolastico	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato	76
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	21
Insegnanti a tempo determinato con contratto al 30 giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto al 30 giugno	4
Insegnanti di R.C. a tempo indeterminato	2
Insegnanti di R.C. con incarico annuale	1
Insegnante su posto normale contratto tempo determinato su spezzone orario	
Insegnante sostegno con contratto tempo determinato su spezzone orario	
TOTALE DOCENTI	107
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Docente collocato permanentemente fuori ruolo utilizzato in compiti segr.ria	1
Collaboratori Scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori Scolastico con contratto annuale	
Collaboratori Scolastici con contratto al 30 giugno	6
TOTALE ATA	23

SITUAZIONE EDILIZIA – AMBIENTE- SOCIALE

L'Istituto Comprensivo si compone di n. 7 plessi.

Il plesso "F.S.NITTI", sede della Presidenza, degli uffici Amministrativi e di Scuola Primaria, è fornito di palestra coperta e scoperta per le attività di educazione motoria, di refettorio per le classi funzionanti con orario di 40 ore settimanali, di un laboratorio di informatica, una biblioteca, un'aula di kinesiterapia, una sala riunioni e n. 3 aule per alunni diversamente abili.

Il Plesso di Scuola Secondaria di I° grado "BERARDI" è dotato di n° 1 Laboratorio di Informatica , n° 2 aule per alunni diversamente abili e di n° 2 aule speciali per musica ed educazione tecnica, di una palestra coperta per le attività di Educazione Fisica, di una sala docenti e di un auditorium.

Il plesso "Cappuccini" di scuola PRIMARIA, dotato di un laboratorio di informatica e di una palestra coperta per le attività motorie.

Il plesso "Cappuccini" di scuola dell'INFANZIA

Il plesso "San Teodoro" di scuola dell'INFANZIA

Il plesso "Chiuchiarì" di scuola dell'INFANZIA

Il plesso "Castello-Cattedrale" di scuola dell'INFANZIA

NORMATIVA DI RIFERIMENTO ED ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI

Per la redazione del programma in questione si è tenuta presente la seguente normativa di riferimento e le deliberazioni adottate dai competenti organi collegiali della scuola ai fini dei criteri, dell'elaborazione e dell'adozione, dell'informazione e della pubblicità del piano dell'offerta formativa:

- Legge 15/3/1997, n°59, art. 21;
- DPR 8/3/1999, n°275 (in particolare articoli 3 e 14);
- DPR 4/8/2001, n°352;
- C.M. 10/12/2001, n°173;
- CM n. 118 del 30.10.2002 e connesso quadro di raccordo;
- C.M. 26/11/2003, n° 88
- C.M. n. 898 del 21.10.2005
- Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003
- Deliberazione del Collegio dei docenti del 14.9.2015 e 2.10.2015;
- Proposta dell'assemblea del personale ATA
- Delibera del Consiglio d'istituto del 20.01.2016;
- Nota MIUR 13439 dell'11 settembre 2015

Inoltre, considerato l'art. 34 (comma 1 lett. g) d. lgs. 196/03 e la regola 19 dell'Allegato B D.lg. 196/03 ed in adempimento della regola n. 26, si è tenuto nel debito conto anche il documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati.

In esso sono state rispettate le indicazioni prescritte dalla citata regola n. 19 del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

Il documento redatto contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti "comuni", per quelli sensibili e per quelli giudiziari.

Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumenti elettronici, mediante archivi cartacei. Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza che sono state adottate perché ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta.

Il documento è aggiornato entro il 31 marzo d'ogni anno.

ANALISI DELLE ENTRATE

Le risorse a disposizione dell'Istituto per l'anno 2016 ammontano a complessivi €. **102.181,80**

(di cui €. 88.016,19 quale avanzo di amministrazione ed €. 14.165,61 da Finanziamento dello Stato)

In riepilogo, le Entrate previste nel programma annuale del 2016 sono le seguenti:

Aggr.	Voce	IMPORTI
01	Avanzo di amm.ne	€ 88.016,19
	01 Non Vincolato	21.440,85
	02 Vincolato	66.575,34
02	Finanziam. dallo Stato	€ 14.165,61
	01 Dotazione ordinaria	14.165,61
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03	Finanz. dalla Regione	
	01 Dotazione ordinaria	
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
04	Fin. Enti Locali / altre ist. Pubb	
	01 Unione Europea	
	02 Provincia Non Vincolati	
	03 Provincia Vincolati	
	04 Comune non vincolati	
	05 Comune vincolati	
	06 Altre istituzioni	
05	Contributi da privati	€
	01 Famiglie non vincolati	
	02 Famiglie vincolati	
	03 Altri non vincolati	
	04 Altri vincolati	
06	Proventi da gestioni economiche	
	01 Azienda agraria	
	02 Azienda speciale	
	03 Attività per conto terzi	
	04 Attività convittuale	
07	Altre entrate (interessi bancari)	
08	Mutui	
TOTALE ENTRATE		€ 102.181,80

Con queste risorse l'Istituto intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici, formativi e culturali così come previsti dal "Piano dell'Offerta Formativa".

Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni dell'utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
(art. 3 decreto 1/2/2001, n°44)

L'avanzo d'amministrazione al 31/12/2015, ammonta a € **88.016,19** di cui vincolato € 66.575,34 riportato nell'aggregato 01, voce 02 e non vincolato € 21.440,85 riportato nell'aggregato 01 voce 01

AGGREGAZIONE 01 – VOCE
01 (avanzo non vincolato)

Così ripartito:

A01	funzionamento amministrativo generale	€ 10.000,00
A02	funzionamento didattico generale	€ 11.440,85

AGGREGAZIONE 01 – VOCE
02 (avanzo vincolato)

Così ripartito:

A01	funzionamento amministrativo generale	€ 6.205,34
A02	funzionamento didattico generale	€ 23.500,00
A04	spese d'investimento	€ 7.500,00
A05	manutenzione edifici	€ 6.500,00
P01	riciclare per creare	€ 3.290,00
P02	mini basket	€ 3.625,00
P03	intercultura attraverso la danza	€ 1.815,00
P04	turismo scolastico	€ 5.300,00
P05	riciclare, ricostruire, risuonare... ritmare	€ 1.500,00
P06	consiglio comunale ragazzi	€ 1.940,00
P07	integrazione "cantare e suonare ..."	€ 5.400,00

AGGREGAZIONE 02 – FINANZIAMENTO DELLO STATO
(Voce 01 – DOTAZIONE ORDINARIA)

La dotazione ordinaria del P.A., relativo all'anno finanziario 2016 dell'Istituto Comprensivo "BERARDI – NITTI", è stata comunicata dal Ministero della Pubblica Istruzione con nota 13439 dell'11.09.2015, che recita testualmente "la risorsa finanziaria assegnata a codesta scuola per l'anno 2016, periodo gennaio-agosto, è pari ad €. **14.165,61** (Dotazione Ordinaria).

(Voce 02 – DOTAZIONE PEREQUATIVA)

In merito a questa voce non sono state fatte previsioni, le somme che dovessero essere accreditate saranno oggetto di variazioni al P.A. nel corso dell'anno finanziario.

(Voce 03 –ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI)

Per detta voce si fa riferimento a quanto espresso in quella precedente.

(Voce 04 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI)

Per detta voce si fa riferimento a quanto espresso in quella precedente.

AGGREGAZIONE 03 – FINANZIAMENTI DALLA REGIONE

(Voce 04 – Altri finanziamenti vincolati)

In merito a questa voce non sono state fatte previsioni, le somme che dovessero essere accreditate saranno oggetto di variazioni al P.A. nel corso dell'anno finanziario

AGGREGAZIONE 04 – FINANZIAMENTO DA ENTI LOCALI O DA ALTRE
ISTITUZIONI PUBBLICHE
(Voce 03– Provincia vincolati)

In merito a questa voce non sono state fatte previsioni, le somme che dovessero essere accreditate saranno oggetto di variazioni al programma annuale nel corso dell'anno finanziario.

(Voce 05 – Comune vincolati)

In merito a questa voce non è stata prevista alcuna somma in quanto l'Ente ha trasmesso a tutt'oggi sola la ripartizione generale dei contributi per il PIANO del DIRITTO allo STUDIO per l'anno 2015/2016; non trattandosi di somme certe, liquide ed esigibili si è pensato di effettuare (atteggiamento adottato anche nello scorso Esercizio Finanziario) le conseguenti variazioni al P.A. nel momento in cui, una volta rendicontate le spese, il Comune accrediterà le somme.
Le somme vincolate, ricevute dal Comune nel corso del passato esercizio finanziario, (tutte

inglobate nell'Avanzo di Amministrazione al 31.12.2015) sono state debitamente suddivise, tenendo conto della destinazione, tra i Progetti del Piano per il Diritto allo Studio 2015/16 oltre alle Attività.

Per queste ultime, in particolar modo, in A02 è stata prevista la somma di € 7.500,00 quale retribuzione per l'Assistente educativo; mentre in A05 è confluito l'Avanzo vincolato per la piccola manutenzione prevista nel Piano per il diritto allo Studio ed ammontante ad € 6.500,00=

(Voce 06 – Altre Istituzioni)

In merito a questa voce non sono state fatte previsioni, le somme che dovessero essere accreditate saranno oggetto di variazioni al programma annuale nel corso dell'anno finanziario.

AGGREGAZIONE 05 – CONTRIBUTI DA PRIVATI

(Voce 01 –non vincolati)

In merito a questa voce non sono state fatte previsioni, le somme che dovessero essere accreditate saranno oggetto di variazioni al programma annuale nel corso dell'anno finanziario.

(Voce 02–vincolati)

In merito a questa voce non sono state fatte previsioni; i contributi incamerati nel decorso anno finanziario sono confluiti nell'avanzo di amministrazione vincolato e regolarmente prelevati e distribuiti nei vari modelli B

(Voce 04-vincolati)

In merito a questa voce non sono state fatte previsioni, le somme che dovessero essere accreditate saranno oggetto di variazioni al programma annuale nel corso dell'anno finanziario.

AGGREGAZIONE 07 – Altre entrate

(Voce 01 – interessi)

Per quanto attiene questa voce non è stata prevista alcuna somma in quanto, alla data del 31 dicembre 2015, non sono state evidenziate comunicazioni da parte della Banca d'Italia e di Poste Italiane.

(Voce 01 – rendite)

Nessuna previsione

Considerata la specificità delle entrate, si evince che la quasi totalità delle somme ha una destinazione vincolata così come i fondi dell'avanzo di amministrazione vincolati .

ANALISI DELLE SPESE

Prima di passare all'analisi specifica delle spese, si è analizzato ulteriormente l'art. 34 del Decreto 1/2/2001, n°44 , proponendo quanto di seguito:

Deliberare il limite di spesa per le Minute Spese al Direttore dei Servizi generali e Amministrativi pari a € 300,00;

Tenere conto dei parametri di prezzo – qualità offerti dalle convenzioni Consip.

L'invito a presentare l'offerta, inoltrato alle ditte, a mezzo fax, dovrà indicare i seguenti criteri previsti dalla normativa vigente in materia d'appalti pubblici previsti, in particolar modo dal decreto legislativo 20/10/1998, n°402 e non ultimo dal DPR 20/8/2001, n°384:

Qualora le offerte dovessero presentare prezzi manifestamente ed anormalmente bassi rispetto alla prestazione, l'istituzione scolastica può chiedere, prima dell'aggiudicazione della gara, all'offerente, le necessarie giustificazioni e qualora queste non siano ritenute valide il dirigente ha facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato, escludendolo dalla gara.

Alla richiesta di preventivo deve essere allegata una scheda tecnica, con l'indicazione esatta delle caratteristiche del materiale da acquistare tenendo presente che è fatto divieto sempre dalla normativa vigente (Decreto legislativo 27/7/1992, n°358, art. 18 comma 6) l'indicazione di marche, brevetti o tipi, al fine di non favorire o eliminare talune ditte dalla competizione economica;

Fatta la comparazione che evidenzierà i prezzi ed i parametri di qualità offerti dall'aggiudicatario, si procederà all'acquisto e poi al collaudo della merce acquistata.

Sarà in ogni modo evitato il frazionamento artificioso di spesa.

Per ciò che attiene i contratti di prestazione d'opera intellettuale per l'arricchimento dell'offerta formativa (art. 40 del decreto 1/2/2001, n°44), in virtù di quanto proposto dal Collegio dei docenti, per la scelta del contraente si procederà alla richiesta del curriculum professionale, alla comparazione degli stessi, scegliendo quello più idoneo attraverso l'istituto della "trattativa privata".

I criteri di cui sopra, previa approvazione del Consiglio d'istituto andranno ad arricchire il "Regolamento interno d'istituto".+

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

La determinazione delle spese è stata effettuata tenendo conto dei costi effettivi sostenuti nell'esercizio finanziario precedente opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2016 .Per ogni attività e per ogni progetto è stata predisposta una scheda di Spesa (modello B) allegata al Modello A nella quale sono elencate in maniera analitica le esigenze di spesa relative ad ognuna di essa.

Per quanto attiene alla dimostrazione analitica delle poste finanziarie che compongono il P.

A. per le spese delle varie attività e progetti, si ritiene di dover riepilogare di seguito la spesa prevista per ogni Attività/Progetto.

SPESE			
Mastro	Conto		IMPORTI €.
A	ATTIVITA'	78.603,52	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	22.700,00
	A02	Funzionamento didattico generale	41.903,52
	A03	Spese di personale	
	A04	Spese d'investimento	7.500,00
	A05	Manutenzione edifici	6.500,00
P	PROGETTI	22.870,00	
	P 01		3.290,00
	P 02		3.625,00
	P 03		1.815,00
	P 04		5.300,00
	P 05		1.500,00
	P 06		1.940,00
	P 07		5.400,00
G	GESTIONI ECONOMICHE	0,00	
	G01	Azienda agraria	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00
R	FONDO DI RISERVA	708,28	
	R98	Fondo riserva	708,28
		TOTALE SPESE	102.181,80
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	
		TOTALE A PAREGGIO	102.181,80

AGGREGAZIONE A: ATTIVITA'

A/01: FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE – PARTITE DI GIRO

La spesa per il Funzionamento amministrativo è prevista per € 22.700,00= venutasi a costituire per effetto di

- Avanzo di Amministrazione non vincolato € 10.000,00
- Avanzo di Amministrazione vincolato € 6.205,34
- Dotazione Ordinaria € 6.494,66

E' giustificata dalle attività previste nel prospetto seguente che riepiloga il contenuto di quanto meglio esplicitato nel Mod I "rendiconto progetti attività":

TIPO	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
02	Beni di consumo	5.800,00	22.700,00
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni terzi	12.900,00	
04	Altre spese	1.800,00	
06	Bendi di investimento	2.200,00	
99	Partite di giro	300,00	

PARTITE DI GIRO:

Ai sensi dell'art. 17 - comma 1- del D.M. n° 44/2001, nell'ambito delle partite di giro dell'attività "A01-FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE", viene proposto, e quindi previsto nel Programma Annuale, che al direttore dei S.G.A. venga anticipato il fondo per le minute spese nella misura di €. 300,00 (euro trecento/00); tale fondo sarà reintegrato (con appositi mandati di pagamento imputati ai conti e sottoconti di competenza) in prossimità di ogni suo esaurimento.

A/02: FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

La spesa prevista per il "Funzionamento Didattico Generale" è di €. 41.903,52 che trova la copertura finanziaria nei seguenti fondi disponibili:

- Avanzo di Amministrazione non vincolato € 11.440,85
- Avanzo di Amministrazione vincolato € 23.500,00
- Dotazione Ordinaria € 6.962,67

Nel dettaglio, le spese previste sono le seguenti

TIPO	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
01	Personale	7.500,00	41.903,52
02	Beni di consumo	5.600,00	
03	Acquisto di servizi e util. beni di terzi	17.803,52	
04	Altre spese	2.000,00	
06	Beni di investimento	9.000,00	

A/03: SPESE DI PERSONALE

La presente attività, al momento, risulta essere completamente scoperta in quanto le spese di personale provenienti da finanziamenti statali sono tutte erogabili tramite il Ministero Economia e Finanze (vedi, ad es., le supplenze temporanee o l'elargizione del FIS e delle altre retribuzioni previste dal Miglioramento per l'Offerta Formativa).

Va da sé che tutte le spese del personale, a carico di questo Programma Annuale, sono state debitamente previste nei vari Progetti.

A/04: SPESE DI INVESTIMENTO

In questa Area viene previsto l'acquisto di attrezzature didattiche e tecnologiche dirette a migliorare la funzionalità dei Laboratori e degli Uffici.

La spesa prevista assomma ad € 7.500,00 che trova copertura finanziaria nei seguenti fondi disponibili:

- Avanzo di Amministrazione vincolato € 7.500,00

TIPO	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
06	Beni di investimento	7.500,00	7.500,00

A/05: MANUTENZIONE EDIFICI

L'Amministrazione Comunale di Melfi da alcuni anni prevede la delega dei lavori di piccola entità e manutenzione a questo Istituto.

Quest'anno sono stati previsti, nel Piano annuale per il Diritto allo Studio, € 6.500,00 che sono stati, in questo P.A., attinti dall'Avanzo di Amministrazione vincolato

TIPO SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
03	Acquisto di servizi e util. beni di terzi	6.500,00	6.500,00

AGGREGAZIONE P: PROGETTI

L'Aggregato comprende tutti i Progetti relativi all'ampliamento dell'offerta formativa. Nella progettazione, gli Organi Collegiali hanno tenuto conto del fatto che i finanziamenti statali consentono a mala pena di far fronte alle spese di funzionamento.

I viaggi di istruzione sono a totale carico delle famiglie.

I Progetti più consistenti, dal punto di vista strettamente economico, sono quelli implementati grazie alle previsioni contenute nel Piano comunale per il Diritto allo Studio: somme vincolate che, debitamente rendicontate al termine dell'anno scolastico, confluiscono nell'Avanzo di Amministrazione e sono il naturale salvadanaio di un Programma Annuale altrimenti anemico.

P01: RICICLARE PER CREARE

E' ormai il secondo anno che si propone questo Progetto voluto fortemente anche dalla Amministrazione comunale. Nel periodo natalizio, dopo un certosino lavoro di raccolta del materiale da riciclare (coinvolgente anche le famiglie degli alunni), tutti i plessi scolastici vengono

arredati all'interno, ma specialmente all'esterno, da luminarie ricavate da materiale destinato al macero.

Coinvolge gli alunni nello sviluppo di un percorso formativo affrontato in maniera graduale e sistematica che li guida all'acquisizione di comportamenti corretti in materia di raccolta differenziata e riciclaggio.

Somme provenienti per intero dalla voce Avanzo di Amministrazione vincolato per € 3.290,00==

TIPO SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
01	Personale	2.690,00	3.290,00
02	Beni di consumo	500,00	
03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni	100,00	

P02: MINI BASKET

Favorire l'inclusione attraverso le attività motorie. Aiutare i ragazzi a vivere il proprio corpo con serenità e fiducia. Questi, in estrema sintesi, gli obiettivi che si prefissa questo Progetto che vede impegnati bambini della Scuola Primaria, delle classi 3^a e 4^a.

Somme provenienti per intero dalla voce Avanzo di Amministrazione vincolato per € 4.440,00==

TIPO SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
01/05	Personale docente	1.625	3.625,00
01/06	Personale ATA	190,00	
03/02	Esperto esterno	1.500,00	
03/04	Pubblicità	310,00	

P03: INTERCULTURA ATTRAVERSO LA DANZA

Progetto che vede coinvolte 12 classi tra 3^a, 4^a e 5^a di Scuola Primaria per un totale di 80 ragazzi aderenti. Ha l'obiettivo di favorire lo sviluppo armonico della personalità e del corpo; supportare l'azione dei docenti nell'insegnamento dell'educazione motoria.

Somme provenienti per intero dalla voce Avanzo di Amministrazione vincolato per € 1.000,00==

TIPO SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
01	Personale	525,00	1.815,00
03/02	Esperto esterno	1.000,00	
03/04	Pubblicità	290,00	

P04: TURISMO SCOLASTICO

Anche questo Progetto prende le mosse da analogo attività effettuato nello scorso anno e con grande successo. Ha favorito il gemellaggio con una scuola di Bagheria ed è stata l'occasione per un proficuo scambio culturale. Non solo ma, in linea con quanto richiesto dal Comune di Melfi, è stato un magnifico veicolo culturale e di promozione del territorio.

Somme provenienti per intero dalla voce Avanzo di Amministrazione vincolato per € 5.300,00==

TIPO SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
01	Personale	2.130,00	5.300,00
02	Beni di consumo	570,00	
03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni	2.600,00	

P05: RICICLARE, RICOSTRUIRE, RISUONARE RITMARE

Quest'anno viene proposto ai ragazzi della Scuola Media un Progetto nuovissimo e dai tratti assai singolari: recuperare materiale di scarto da riciclare e, con esso, costruire semplici strumenti musicali. Formare, quindi, una sezione di strumenti a percussione che dialoghino con altri strumenti armonici e realizzare performances ritmico-armoniche di gruppo.

Permetterà agli alunni di esprimersi attraverso linguaggi musicali.

Somme provenienti per intero dalla voce Avanzo di Amministrazione vincolato per € 1.500,00==

TIPO SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni	1.500,00	1.500,00

P06: CONSIGLIO COMUNALE RAGAZZI

E' ormai un Progetto che potremmo definire "consolidato". E' effettuato da molti anni, in rete con altre Istituzioni scolastiche e tende proprio a favorire la crescita civile dei ragazzi attraverso la formazione di un vero e proprio Consiglio Comunale le cui decisioni vengono favorevolmente acquisite dalla Amministrazione comunale di Melfi.

E' una esperienza assai formativa.

Somme provenienti per intero dalla voce Avanzo di Amministrazione vincolato per € 1.940,00==

TIPO SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
01	Personale	940,00	1.940,00
02	Beni di consumo	500,00	
03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni	500,00	

P07: CANTARE E SUONARE PER FARE MUSICA D'INSIEME

E' la prima volta che i docenti di Musica della Scuola Media di buon grado propongono ed espletano un percorso formativo-musicale destinato ai ragazzi della Scuola Primaria.

Coinvolgerà tutte le classi 5^a della Scuola Primaria (sia "Nitti" che "Cappuccini").

Ai ragazzi saranno dedicate 2 ore settimanali (curricolari ed extracurricolari) per l'intero arco dell'anno scolastico. Le attività riguarderanno la pratica corale, la musica d'insieme e la pratica strumentale. Il "tema" di fondo attinge all'invito proposto dalla Amministrazione comunale di mettere in atto buone pratiche per l'inclusione.

Somme provenienti per intero dalla voce Avanzo di Amministrazione vincolato per € 5.400,00==

TIPO SPESA	DESCRIZIONE	IMPORTO	TOTALE
01	Personale	2.700,00	5.400,00
06	Beni di investimento	2.700,00	

AGGREGAZIONE R: FONDO DI RISERVA

Considerato che l'art.4 del regolamento contabile prevede l'iscrizione nel programma annuale di un fondo di riserva, non superiore al 5%, si prevede un importo di €. 708,28 pari al 5% del finanziamento della dotazione ordinaria.

AGGREGAZIONE Z- disponibilità finanziaria da programmare

Nella previsione non risultano somme accantonate e non distribuite .

CONCLUSIONI

Il documento programmatico esposto nella sua analitica articolazione sollecita, ovviamente, l'impegno costante di tutte le risorse umane nei processi di realizzazione. Il P. A. diventa il banco di prova del funzionamento per l'intera Istituzione scolastica.

Per questo motivo saranno necessarie verifiche per incrementare i fattori positivi di un processo affidato ad una pluralità di soggetti, convinti di doversi muovere in un contesto caratterizzato da un clima cooperativo, tenendo presente che gli alunni dell'Istituto Comprensivo "Berardi-Nitti" come d'altronde tutti gli altri, sono soprattutto protagonisti della loro crescita formativa con la guida di chi ha avuto affidato questo compito.

Stante quanto esposto in questa Relazione e negli allegati a corredo, il Programma Annuale così formulato (che nelle sue linee generali traccia il programma di questo Istituto per il corrente esercizio finanziario 2016 nei limiti imposti alla sua azione dalle somme a disposizione, di cui moltissime sono con vincolo di destinazione) viene sottoposto alla Giunta Esecutiva, ai Revisori dei Conti e al Consiglio d'Istituto per la sua approvazione.

Allegati:

- Mod A . Programma Annuale 2016
- Mod B . Scheda illustrativa finanziaria
- Mod C . Situazione amministrativa al 31 dicembre 2015
- Mod D . Utilizzo Avanzo di Amministrazione
- Mod E . Riepilogo per attività di spesa
- Mod L . Residui al 31 dicembre 2015
- Nota MIUR 13439 dell'11 settembre 2015
- Mod 56 T Banca d'Italia – Situazione di Cassa al 31 dicembre 2015
- Analisi P.A. riepilogo dati a "Template".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Maria Filomena Guidi)

**DICHIARAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO IN MERITO AL DOCUMENTO
PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA**

(allegata alla relazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2015)

Considerato l'art. 34, comma 1 – lett. G) – del decreto lgs 196/03 e le regole n. 19 e n. 26 dell'allegato B del medesimo decreto legislativo, si dichiara che alla data del 31/12/2009 si è provveduto alla redazione del Documento Programmatico della Sicurezza dei dati.

In esso sono state rispettate le indicazioni prescritte dalla citata regola n. 19 del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza. Il documento redatto contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti “comuni”, per quelli sensibili e per quelli giudiziari. Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumenti elettronici, sia mediante archivi cartacei.

Inoltre sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza che sono state adottate in quanto ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta.

Il documento sarà aggiornato entro il 31 marzo di ogni anno.

Melfi, li 20 gennaio 2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Maria Filomena Guidi)